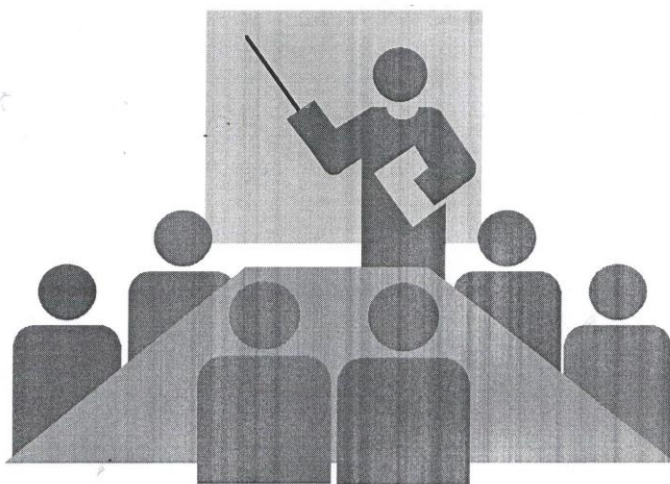


**МБОУ «Петровскозаводская средняя общеобразовательная школа»
Сармановский муниципальный район Республики Татарстан**

Утверждаю :
Директор «Петровскозаводская СОШ»
Р.Р.Нуртдинов
«17» августа 2020г.

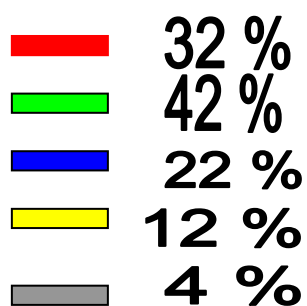
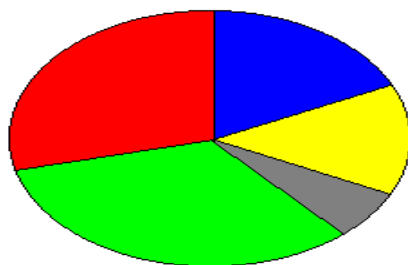


ПЛАН РАБОТЫ БИБЛИОТЕКИ



Библиотекарь школы: Махмурахманова А.Р.

2020-2021 учебный год



Количественный состав групп читателей:

учащиеся 10-х и 11-х классов:	12 учеников
учащиеся 5-х и 9-х классов:	74 ученика
учащиеся 1-х и 4-х классов:	74 ученика
педагогические работники:	22 учителя
обслуживающий персонал:	8 человек

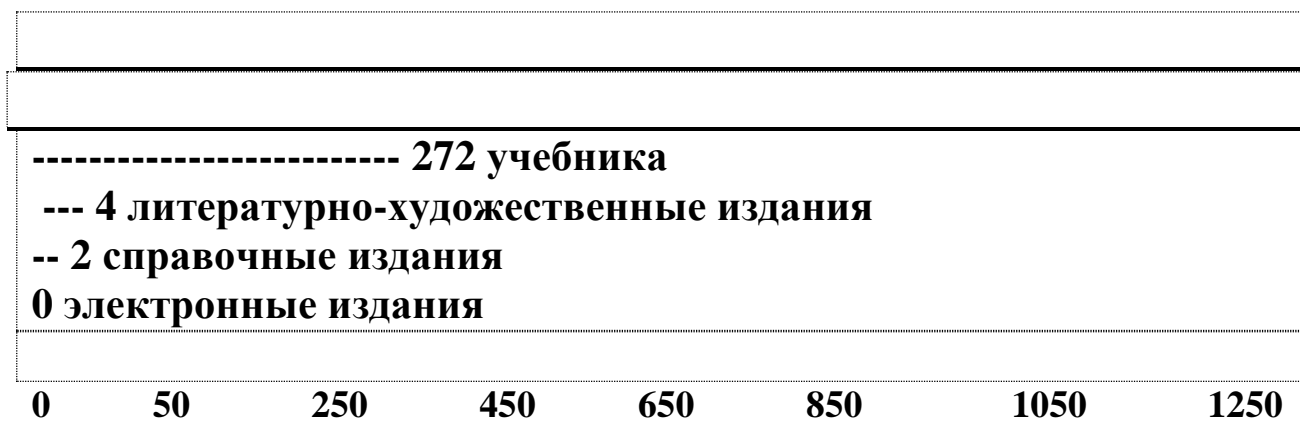
Всего обслуживалось 190 читателей

Число посещений 4597, объем книговыдачи 3362 экз.

ГРАФИК ПОСЕЩАЕМОСТИ:

56																	/
55																/	
50													/	---			
45											/	---					
40										/							
35									/								
30							/	---									
25					/	---											
20				---													
15			/														
10		---															
5	/																
0	/																
	1	2р	2т	3р	3т	4р	4т	5р	5т	6	7	8р	8т	9р	9т	10	11

ДИАГРАММА ПОСТУПЛЕНИЙ ЛИТЕРАТУРЫ В БИБЛИОТЕКУ



Основные направления работы	Месяцы учебного года			
	IX	X	XI	XII
Основные массовые мероприятия	День Знаний(помощь в подготовке праздника)	День пожилых людей. День учителя. Осенний бал	День матери Выставка книг.	Новогодние праздники(подбор сценариев к классным часам)
Наглядная форма пропаганды	Выставочная деятельность к юбилейным датам писателей, поэтов	Проведение книжной выставки «В помощь ученику»	Книжная выставка к юбилейным датам	Обзор книг с рождественскими рассказами русских и зарубежных писателей
Работа по ББЗ	Посещение школьной библиотеки. 1 класс	Правила и умения обращаться с книгой. 2 класс.	Выбор книги в библиотеке. 3 класс.	Журналы для детей. 4 класс.
Внеклассное чтение	Подбор литературы к урокам внеклассного чтения для 3 класса.	Подбор литературы к урокам внеклассного чтения для 4 класса.	Подбор литературы к урокам внеклассного чтения для 2 класса.	Подбор литературы для чтения в каникулярное время
Работа с активом библиотеки	Участие актива при выдаче учебников	Организация работ по мелкому ремонту книг	Организация по приему, технической обработке новых поступлений	Работа с должниками
Работа с пед. коллективом	Информация о фонде учебных пособий на начало учебного года	Систематическое ознакомление с методологическими пособиями	Помощь в проводимых предметных неделях	Оказание помощи при подборе литературы к классным часам
Работа с родителями	Информация о фонде учебных пособий на начало учебного года	Ознакомление с литературой о воспитании в семье	Ознакомление со списком литературы для внеклассного чтения	Методологическая помощь в проведении родительских собраний
Работа с фондом учебников	Ежегодная отчетность о фонде учебников	Работа с вновь поступившими пособиями, учебниками	Изучение и анализ использования учебного фонда	Отчетность на заказ и закупку федеральных и региональных учебников
Работа с книжным фондом	Ежегодная отчетность о книжном фонде	Ведение электронного каталога поступающей литературы	Подведение итогов инвентаризации	Сбор литературы для школьной библиотеки

Основные направления работы	МЕСЯЦЫ УЧЕБНОГО ГОДА				
	I	II	III	IV	V
Основные мероприятия	Рождество. Старый Новый год(подбор стихов)	День Защитников Отечества(подбор сценариев)	Международный Женский день(подбор песен,стихов)	Международный день детской книги	Подготовка ко дню Победы Последний звонок
Наглядная форма пропаганды	Оформление стенда	Оформление книжных выставок	Выставка книг, посвященная женщинам, матерям	Оформление книжных выставок	Книжные выставки к юбилейным датам
Работа по ББЗ	Справочная литература. 5 класс	Периодические издания. 6 класс	Политическая литература. 7 класс	Методы самостоятельной работы с литературой. 8 класс	Периодические издания, адресованные учащимся старшего возраста
Внеклассное чтение	Подбор литературы к урокам внеклассного чтения для 1 класса	Подбор литературы к урокам внеклассного чтения для начальных классов	День прощания с зимой “Науруз”(подбор стихов, песен, сценариев)	Подбор литературы к урокам внеклассного чтения для средних классов	Подбор литературы к урокам внеклассного чтения для старших классов
Работа с активом	Ремонт порванных учебников	Проверка содержания учебников учащихся	Ремонт порванных книг	Сбор макулатуры	День защиты детей. Конкурс “Лучший читатель года”
Работа с пед. коллективом	Помощь в недели математики и физики	Помощь в недели информатики	Помощь в недели русского языка	Помощь в недели технологии	Декада начальных классов
Работа с родителями	Пропаганда книг на родительских собраниях	Ознакомление со списком литературы для внеклассного чтения	Помощь в проведении дня здоровья	Беседа об ответственности за сохранность учебников и книг	Информация об учебниках на следующий учебный год
Работа с книжным фондом	Списание книг	Создание и ведение электронного каталога поступающей литературы	Работа с вновь привезенными и книгами	Изучение и анализ состава фонда	Сбор книг у учеников

Анализ работы библиотеки за 2019-2020 учебный год.

Библиотечное обслуживание является ведущей функцией библиотек, которая подчиняет, формирует образ библиотеки в глазах читателей. Школьная библиотека обслуживает все категории читателей, учитывая их возрастные, профессиональные, досуговые и другие потребности и интересы. В библиотеку приходят писать рефераты, сообщения, доклады. Здесь находят материалы классные руководители для внеклассных мероприятий. Старшеклассники, постоянно посещающие библиотеку, постепенно становятся нашими друзьями.

В 2019-2020 учебном году все 160 ученика школы посещали школьную библиотеку. Так же все учителя и технический персонал пользовались услугами библиотеки.

Проводились мероприятия:

1. В начале учебного года выдала всем учащимся учебники на учебный год.
2. Оформила, взяла на учет, ввела в компьютер новые учебники, книги.
3. Сделала отчеты, планы за 2019-2020 учебный год.
4. Провела книжные выставки: "В помощь ученику", ко "Дню Матери", к юбилейным датам писателей и предметные выставки (неделя физики, русского языка, обществознания, истории, математики, географии).
5. Оформила списание учебников 2011 года выпуска.
6. Систематически оказывала помощь учащимся при подборе художественной литературы к урокам, к школьным и районным олимпиадам, к урокам внеклассного чтения.
7. Сделала картотеку учебников за 2019 год.
8. Оформила перечень заявок федеральных учебников.
9. Оформила уголки "ЕГЭ", "Школа без наркотиков", "Для Вас, родители", "Родной мой край", "Здоровая жизнь".
10. Собрала макулатуру из списанных учебников.
11. Оформила стенд, посвященный 75-летию Победы в Великой Отечественной войне.
12. Провела экскурсию первоклассников в школьную библиотеку.
13. Провела анкетирование с учащимися: о роли книги в жизни школьника, с целью привлечения учащихся в мир книги для развития художественного вкуса, обогащения жизненного опыта, воспитания нравственного, идейного, эстетического развития.
14. Систематически проводила мелкий ремонт порванных книг.
15. Проводила беседы с учащимися о книге, о библиотеке, о журналах и газетах, об энциклопедиях.
16. Велась работа с фондом.
16. В актив библиотеки из членов учкома были выбраны трое учеников, с их помощью проводились рейды проверки состояния учебников у учащихся. Ученики, которые безответственно относятся к учебникам были предупреждены.

В библиотечный фонд в течении года поступило 272 учебника, 4 художественной литературы и 2 справочных изданий.

СЕНТЯБРЬ

- 1- День знаний

- 4- 100 лет со дня основания издательства «Всемирная литература»

- 8- Международный день грамотности

- 9- 85 лет со дня основания издательства «Детская литература»

- 9- 190 лет со дня рождения Льва Николаевича Толстого, писателя

- 9- 100 лет со дня рождения Бориса Владимировича Заходера, писателя, переводчика

- 21- Международный день мира

- 30- Всемирный день моря

ОКТЯБРЬ

1-Международный день пожилых людей

1-Международный день музыки

3-День военно-космических сил

5-День учителя

8-195 лет со дня рождения Ивана Сергеевича Аксакова, писателя

19-100 лет со дня рождения Александра Аркадьевича Галича, поэта, драматурга

24-День Организации Объединенных Наций

25-175 лет со дня рождения Глеба Ивановича Успенского, писателя

НОЯБРЬ

1-55 лет со дня запуска первого космического спутника Земли «Полет-1»

9-200 лет со дня рождения Ивана Сергеевича Тургенева, писателя

10-День милиции

13-Международный день слепых

17-Всемирный день студентов

20-Всемирный день ребенка

22-115 лет со дня рождения Яна Львовича Френкеля, поэта

23-110 лет со дня рождения Николая Николаевича Носова, писателя

30-105 лет со дня рождения В.Ю.Драгунского, писателя

ДЕКАБРЬ

1-Всемирный день борьбы со СПИДом

3-Международный день инвалидов

5-215 лет со дня рождения Федора Ивановича Тютчева, поэта

11-100 лет со дня рождения Александра Исаевича Солженицина, писателя

12-90 лет со дня рождения Чингиза Торекуловича Айтматова, писателя

13-145 лет со дня рождения Валерия Яковлевича Брюсова, поэта, прозаика

24-705 лет со дня рождения Джованни Боккаччо, итальянского поэта, писателя

27-125 лет со дня рождения Анны Александровны Караваевой, писательницы

1.Основные массовые мероприятия	СЕНТЯБРЬ 1-День знаний 8-Международный день грамотности 21-Международный день мира	ОКТАБРЬ 1-Международный день музыки 1-Международный день пожилых людей 5- День учителя 15-День памяти	НОЯБРЬ 6-День принятия Конституции РТ 13-Международный день слепых 17-Всемирный день студентов 20-Всемирный день ребенка 24-День матери
2.Наглядная форма пропаганды	7 - 150 лет со дня рождения А.И.Куприна 15-130 лет со дня рождения Агата Кристи 18-225 лет со дня рождения К.Ф.Рылеева	3-125 лет со дня рождения С.А.Есенина 22-150 лет со дня рождения И.А.Бунина 23 -100 лет со дня рождения Джанни Родари	23 -85 лет со дня рождения Л.Н.Васильева 28-105 лет со дня рождения А.А.Блок 30-185 лет со дня рождения М.Твена
3.Работа с ББЗ	1 класс Посещение школьной библиотеки	2класс Правила и умение обращаться с книгой	3 класс Выбор книги в библиотеке
4.Внеклассное чтение	Подбор литературы к урокам внеклассного чтения для 3 класса	Подбор литературы к урокам внеклассного чтения для 4 класса	Подбор литературы к урокам внеклассного чтения для 2 класса
5.Работа с	Работа с учебниками:	Организация работ по мелкому	Организация по приему,

активом библиотеки	запись, раздача	ремонт книг	систематизации и технической обработке новых поступлений
6.Работа с педагогическим коллективом	Помощь в учебно-методологической работе и выборе литературы для самообразования	Систематическое ознакомление с методологическими пособиями	Помощь при проведении предметных недель
7.Работа с родителями	Составление списка учебников, необходимых учащимся к началу учебного года для родительских комитетов	Ознакомление родителей с литературой о воспитании в семье	Ознакомление со списком литературы для внеклассного чтения
8.Работа с фондом учебников	Ежегодная отчетность о фонде учебников	Работа с вновь поступившими учебными пособиями	Изучение и анализ использования учебного фонда
9.Работа с книжным фондом	Ежегодная отчетность о фонде художественной литературы	Ведение электронного каталога поступающей литературы	Подведение итогов инвентаризации
1.Основные массовые мероприятия	ДЕКАБРЬ 1-Всемирный день борьбы со СПИДом. Пропаганда литературы о СПИДе и борьбе с ним.	ЯНВАРЬ 1-Оформление уголка «Гостинная Деда Мороза». 2-«Кем быть и каким быть».Беседы и классные часы	ФЕВРАЛЬ 7-День принятия герба Республики Татарстан. Беседа с учениками 23-День Защитника

<p>2.Наглядная форма пропаганды</p>	<p>3- Международный день инвалидов. Классные часы. 12-День конституции России. Беседа с учениками.</p> <p>1 -105 лет со дня рождения В.Ю.Драгунского 5-2000 лет со дня рождения А.А.Фет 30-115 лет со дня рождения Д.И.Хармс</p>	<p>со старшеклассниками.</p> <p>15-130 лет со дня рождения О.Э.Мандельштам 19-110 лет со дня рождения А.В.Софронова 27-195 лет со дня рождения М.Е.Салтыкова-Щедрина</p>	<p>Отечества. Подбор стихотворений для классных часов</p> <p>4-115 лет со дня рождения А.Л.Барто 15-115 лет со дня рождения М.М.Джалиля 16-190 лет со дня рождения Н.С.Лескова</p>
<p>3.Работа с ББЗ</p>	<p>4 класс Журналы для детей Школьная библиотека</p>	<p>5 класс Выбор книг в библиотеке Школьная библиотека</p>	<p>6 класс Периодические издания для мл. подростков. Организатор: школьная библиотека, сельская библиотека.</p>
<p>4.Работа с активом</p>	<p>1.Привлечь актив к ремонту книг 2.Проверка состояния учебников</p>	<p>1.Обеспечение новыми книгами по мере поступления в фонд библиотеки</p>	<p>1.Ремонт книг и учебников. 2.Работа с должниками.</p>
<p>5.Работа с пед.коллективом</p>	<p>Информирование о новой учебной и методической литературе</p>	<p>Оказание методической помощи к уроку</p>	<p>Поиск литературы и периодических изданий по заданной тематике</p>

<p>6.Работа с родителями</p> <p>1.Основные массовые мероприятия</p> <p>2.Наглядная форма пропаганды</p> <p>3.Работа с ББЗ</p>	<p>Методическая помощь в проведении родительских собраний. Кл. рук.-ли</p> <p>МАРТ</p> <p>1-День борьбы с наркоманией и наркобизнесом</p> <p>8 - Международный женский день. Вечер-школа.</p> <p>27-Международный день театра</p> <p>12-140 лет со дня рождения А.Т.Аверченко</p> <p>23-200 лет со дня рождения А.Ф.Писемского</p> <p>5 класс</p> <p>Дневник чтения, отзыв.</p> <p>Учитель, библиотекарь</p>	<p>Беседа об ответственности родителей за сохранность учебников и книг. Кл. рук.-ли</p> <p>АПРЕЛЬ</p> <p>2-Международный день детской книги</p> <p>7-Всемирный день здоровья</p> <p>12-День космонавтики</p> <p>3-135 лет со дня рождения Н.С.Гумилева</p> <p>12-90 лет со дня рождения В.Т.Коржикова</p> <p>7 класс</p> <p>Книга и ее создатели.</p> <p>Структура книги. Библиотекарь</p>	<p>Пропаганда книг на родительских собраниях. Кл. рук.-ли</p> <p>МАЙ</p> <p>9-День Победы</p> <p>15-Международный день семьи</p> <p>19-День печати в Республике Татарстан</p> <p>27-Всероссийский день библиотек</p> <p>16-80 лет со дня рождения Г.М.Прашкевич</p> <p>15-130 лет со дня рождения М.А.Булгакова</p> <p>30-210 лет со дня рождения В.Г.Белинского</p> <p>Первое посещение дошкольников школьной библиотеки. Учитель, библиотекарь</p>
---	--	--	--

4.Работа с активом	Организация работ по мелкому ремонту книг	Проведение работы по сохранности учебного фонда.	Прием учебников и художественной литературы
5.Работа с книжным фондом	1.Изучение состава фонда и анализ его использования 2.Пополнение и редактирование картотек.	1.Комплектование фонда, в том числе периодическими изданиями 2.Систематическая работа с книжным фондом	1.Обновление разделителей 2.Изъятие из фонда и списание морально устаревшей литературы
6.Работа с фондом учебной литературы	Прием и обработка поступивших учебников: оформление накладных, запись в КСУ, штемпелевание, оформление картотеки. Расстановка новых изданий в фонде	Списание учебного фонда с учетом ветхости и смены учебных программ. Составление УМК на 2020-2021 учебный год	Прием учебников у учащихся. Ведение ведомости выдачи и приема учебников. Организация библиотечных фондов, проверка фонда. Работа с должниками
7.Взаимодействие с библиотеками и района	Посещение семинаров и открытых мероприятий села и района	Посещение районных совещаний, проводимых управлением образования района.	Организация обслуживания по МБА (получение литературы во временное пользование из других библиотек).